



ADRA Danmark Årsrapport 2019

CVR 20 07 40 35

Fremlægges på repræsentantskabsmødet, den 14. juni 2020

Dirigentens underskrift

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Søren", written over the text "Dirigentens underskrift".

INDHOLDSFORTEGNELSE

Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	13
Balance pr. 31. december 2019	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	20

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

ADRA Danmark

Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark

CVR-nr: 2007 4035

Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700

Website: www.adra.dk

E-mail: info@adra.dk

Ledelse

Jens Vesterager, generalsekretær

Helene Ellemann-Jensen, programchef

Nils Rechter, administrationschef

Kristel Krøll Thomsen, økonomichef

Signe Lund Christensen, kommunikationschef

Revisor

Ernst & Young P/S

Statsautoriseret revisor Ulrik B. Vassing

Forening

Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

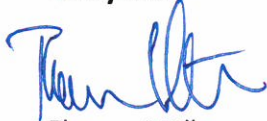
Nærum, den 21. april 2020

Generalsekretær



Jens Vesterager

Bestyrelse



Thomas Müller
Formand

Jens Morten Øster
Næstformand

Ann-Britt Moos Møller

Lene Bull Christiansen

May-Britt Kivikoski Jørgensen

Monica Neesgaard

Lene Sonne

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING



Til bestyrelsen og den daglige ledelse i ADRA Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med strategiske partnerskabers forvaltning af aktiviteter i udviklingslande. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. april 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

LEDELSESBERETNING

Hoved- og nøgletal

Beløb i DKK '000	2019	2018	2017	2016	2015
Hovedtal					
Indtægter	100.251	76.702	74.754	60.893	72.028
Formålsbestemte omkostninger	92.793	70.443	68.723	54.768	65.729
Kommunikation og fundraising	2.103	2.032	2.314	3.109	2.044
Administrationsomkostninger	2.965	3.248	3.558	3.404	4.025
Finansielle poster	11	-13	-1	-12	-15
Årets resultat	2.401	966	158	-399	216
Anlægsaktiver	90	179	189	300	213
Omsætningsaktiver	30.742	32.707	39.068	26.413	21.635
Aktiver i alt	30.832	32.886	39.257	26.713	21.848
Fri egenkapital	10.533	8.132	7.165	7.007	7.406
Formålsbestemte projektmidler	18.656	23.128	29.935	18.046	10.034
Øvrige kortfristede gældsforpligtelser	1.643	1.626	2.156	1.660	4.408
Passiver i alt	30.832	32.886	39.257	26.713	21.848
Antal medlemmer	529	695	749	658	646
Gns. antal ansatte	18	16	17	16	16
Nøgletal <i>Key Performance indicators</i>					
Administrationsprocent	3,0%	4,2%	4,8%	5,6%	5,6%
<i>Administrationsomk. i pct. af samlede indtægter</i>					
Formålsprocent	93%	92%	92%	90%	91%
<i>Programomkostninger i pct. af samlede indtægter</i>					
Konsolideringsprocent	2%	1%	0%	-1%	0%
<i>Årets resultat i pct. af samlede indtægter</i>					
Sikkerhedsmargin	11%	11%	10%	11%	10%
<i>Egenkapital i pct. af samlede omkostninger</i>					
Soliditetsgrad	34%	25%	18%	26%	34%
<i>Egenkapital i pct. af balance i alt</i>					

Hovedaktiviteter

Som en kristen hjælpeorganisation arbejder ADRA Danmark på vegne af Adventistkirken ud fra det bibelske princip: "Du skal elske din næste som dig selv", og lægger vægt på respekten for alle menneskers ligestilling og ret til at udtrykke sig kulturelt, religiøst, seksuelt og politisk. Vi ønsker, at alle får mulighed for individuel udvikling, og vi mener, at alle har ret til en retfærdig andel af jordens ressourcer.

ADRA Danmark arbejder med udvikling og nødhjælp overvejende gennem ADRA-partnere i Østafrika og Mellemøsten. I 2019 støttede vi ADRA-partnere i Burundi, Malawi, Etiopien, Uganda, Sudan, Sydsudan, Syrien og Yemen. Herudover støtter ADRA Danmark andre projekter gennem det internationale ADRA-netværk, som er til stede i omkring 130 lande.

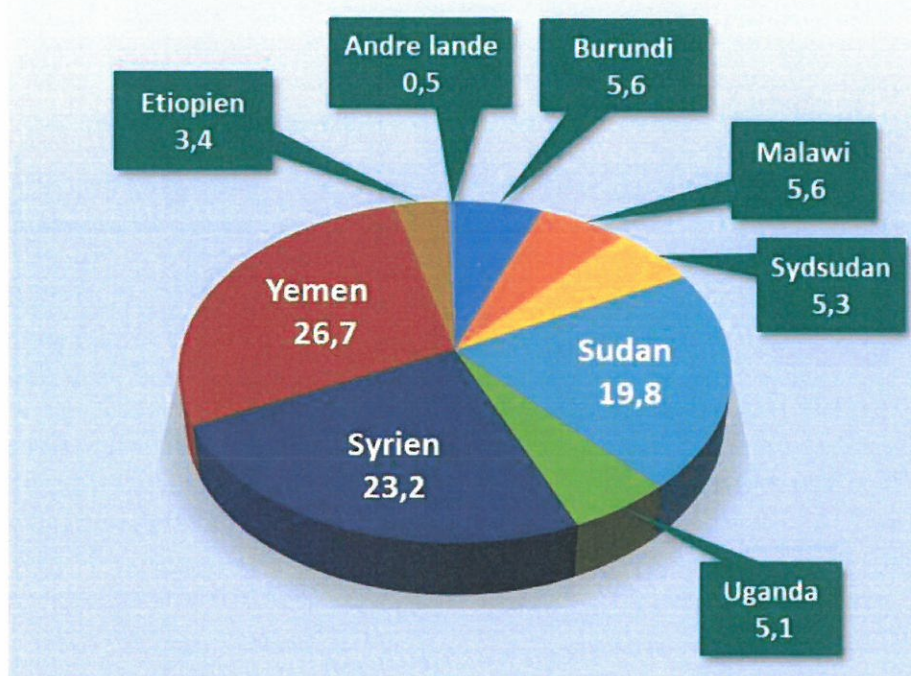
Desværre blev ADRA Burundi i 2019 offer for en konflikt i kontorets bagland Adventistkirken i Burundi, som umuliggjorde kontorets fortsættelse, og vi blev derfor nødsaget til at udfase vores projekter og engagement i Burundi. Vi håber på at komme tilbage, når situationen tillader det.

ADRA Danmarks programmer og projekter er finansieret af Danida, ECHO/EU og private indsamlinger i Danmark. Fra januar 2018 indgik ADRA Danmark et 4-årigt strategisk partnerskab med Danida for både udviklingssamarbejde og nødhjælp. Den økonomiske ramme lyder på i alt 36 mio. kr. årligt (21 mio. kr. til udvikling og 15 mio. kr. til nødhjælp).

Også i 2019 blev ADRA Danmarks største aktivitet nødhjælp, hvilket vi også forventer det vil blive i 2020.

Fordeling på indsatsområder

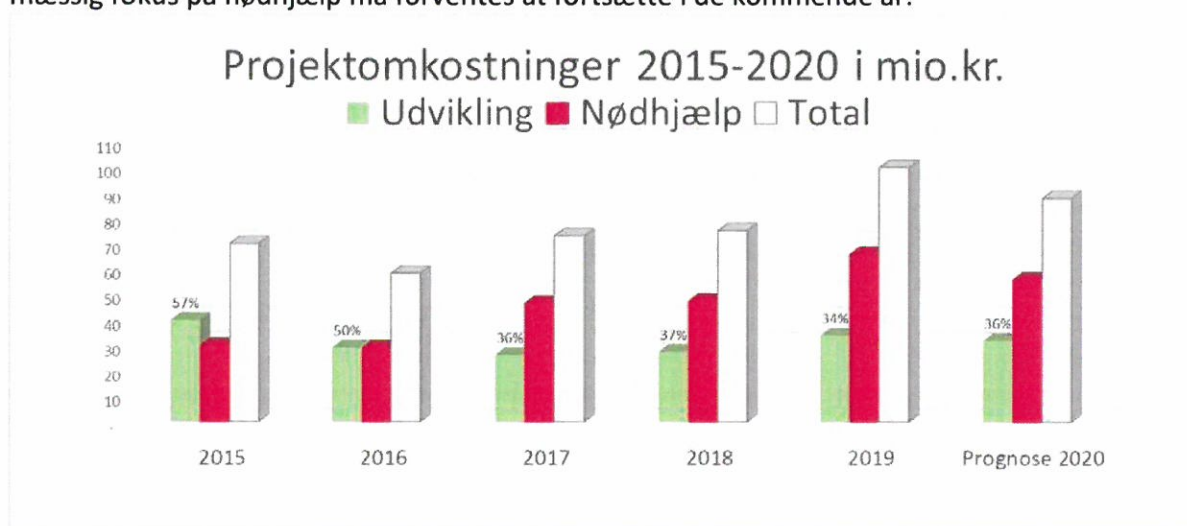
Projektomkostninger i 2019 i mio.kr.



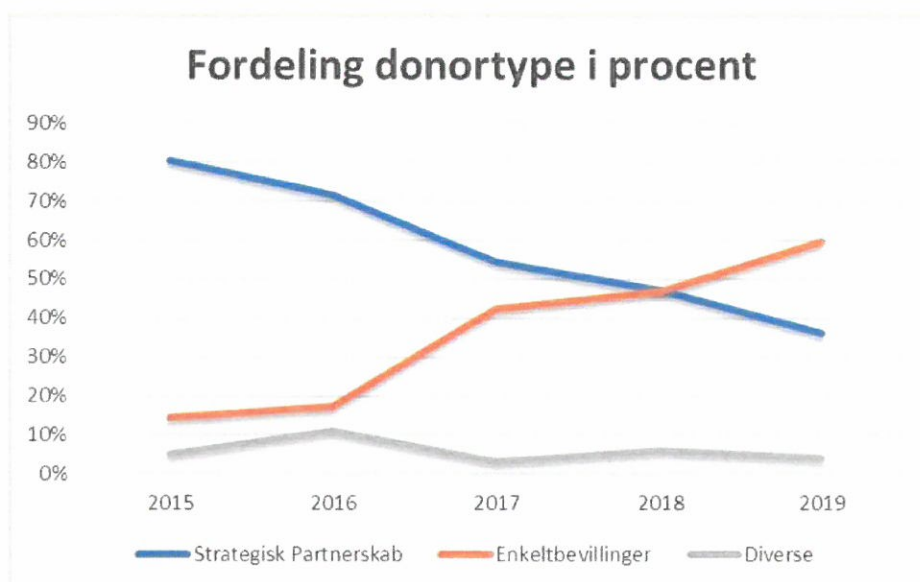
Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen i 2019 blev 100 mio. kr., hvilket er 23 mio. kr. mere end i 2018. Den større omsætning skyldes primært, at ADRA har fået nye bevillinger til nødhjælp i Sudan og Syrien fra ECHO (den europæiske nødhjælpspulje) samt to ekstra nødhjælpsbevillinger fra Danida til Yemen og Syrien.

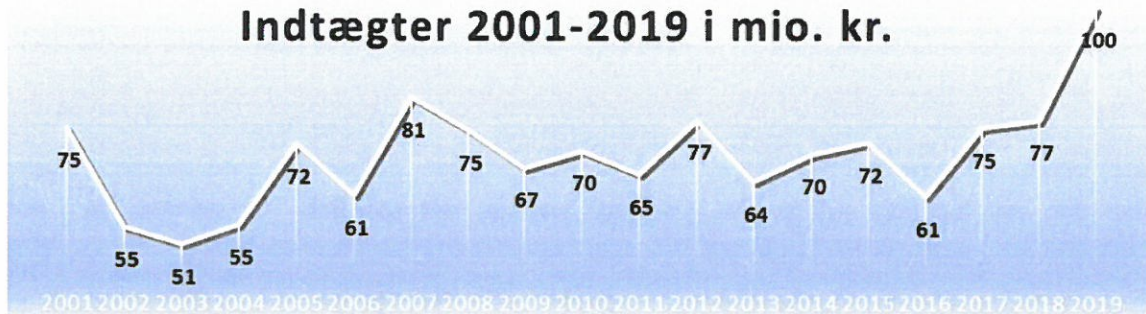
Gennem de seneste fem år har ADRA Danmark gennemgået en udvikling, hvor bevillingerne til udvikling først er faldet lidt og efterfølgende stagneret, mens bevillingerne til nødhjælp er steget, så nødhjælp i 2019 udgør 66% af projektkostningerne. Ændringen mod større program-mæssig fokus på nødhjælp må forventes at fortsætte i de kommende år.



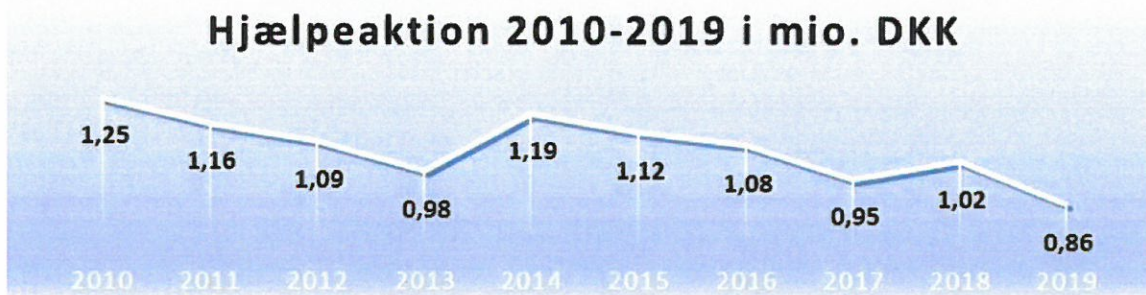
Enkeltbevillinger udgør en stadig større andel af ADRA Danmarks samlede omsætning, og i 2019 har enkeltbevillinger udgjort næsten 60%. Dette betyder, at vi må forvente større udsving i omsætningen fra år til år. Den øgede fokus på nødhjælp og de forventede stigende udsving fordrer, at vi rent organisatorisk tilpasser os mht. strategi, personale, fundraising, kommunikation.



I 2019 har ADRA Danmark modtaget ECHO-bevillinger fra EU til nødhjælpsarbejder i Sudan på 9 mio.kr. samt til Syrien på 12 mio. kr. for 2019-2020. Herudover fortsætter EU-bevillingen til udvikling i Sudan på 22,3 mio. kr. for årene 2017-2021.



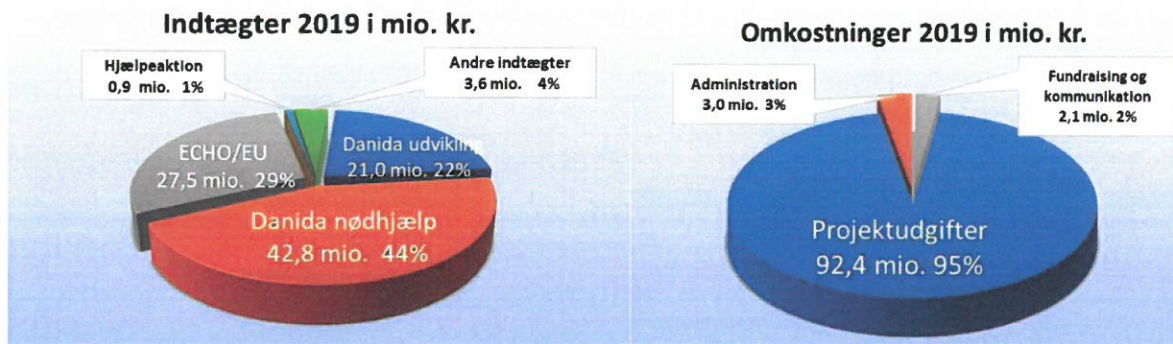
I 2018 og 2019 var ADRA Danmark ikke med i Danmarks Indsamling, hvilket skyldes, at vi ikke længere er blandt de 12 største hjælpeorganisationer i Danmark målt på tilskud fra Danida og organisationens egen indsamling i Danmark. Indsamlingen 'Hjælpeaktion', som sker sammen med Adventistkirken, indbragte 0,9 mio. kr. Endelig modtog ADRA Danmark 2,6 mio. kr. i øremærkede bidrag og gaver fra fonde og private samt 0,9 mio. kr. i ikke-øremærkede gaver og bidrag (Se note 2). Hjælpeaktion er fortsat af stor betydning for at kunne støtte de mange projekter, som gennemføres af ADRA-netværket mange steder i verden, hvor der er akut behov. De midler vi får ind fra Hjælpeaktion er samtidig af vigtig strategisk værdi for ADRA, fordi midlerne gør os i stand til at søge om støtte til projekter, som kræver samfinansiering.



ADRA Danmarks administrationsprocent er blandt de laveste i branchen. I regnskabet er opstillingen og udregningen heraf baseret på ISOBROs eksempelregnskab og opgjort til 3% i 2019. Det er fortsat et mål at administrationsomkostningerne holdes lave, men samtidigt at sikre, at ADRA har en administration, som kan udvise rettidig omhu og foretage god forvaltning af de midler, vi får betroet.

ADRA Danmarks samlede resultat for 2019 blev et overskud på 2.401 t.kr. Der var budgetteret med et overskud på 895 t.kr.

Egenkapitalen er på et tilfredsstillende niveau.



Der er ultimo 2019 overført indtægter på 18,7 mio. kr. til projekter i 2020.

Organisatoriske forhold

Personalenormeringen i 2019 var 17,5 fuldtidsstillinger, hvilket er 1,2 højere end i 2018. Dette skyldes, at der er ansat en MEAL-advisor (med særligt ansvar for planlægning, monitorering, læringsopsamling) og at der er opnormeret i kommunikationsafdelingen. Der forventes ingen ændringer i personalenormeringen i 2020 (se dog 'Forventninger til kommende regnskabsår', hvor betydelige usikkerheder i 2020 opridses).

Kommunikation og fundraising

I løbet af 2018 og 2019 har ADRA Danmarks kommunikationsafdeling gennemgået en fornyelsesproces. Efter ansættelsen af en kommunikationschef i 2018 er der blevet udviklet en ny strategi og etableret nye arbejdsgange mhp. at forbedre kommunikationen, øge indtægterne og sikre god koordinering, så kommunikation og fundraising i højere grad tager udgangspunkt i vores arbejde i felten. En række nye medarbejdere er blevet ansat: En journalist til udviklingen af kommunikationsmateriale og artikler til eksterne medieplatforme (ansat i 2018). En ny fundraiser til at styrke forbindelsen til og kommunikationen med vores medlemmer og samtidig engagere nye medlemmer og bidragsydere (ansat i 2019). Endelig en eventkoordinator til at styrke ADRA's aktiviteter i Danmark og sikre tæt samarbejde og koordinering med Happy Hand-butikker og det kirkelige bagland (ansat 2019).

I 2019 lancerede ADRA Danmark sin nye hjemmeside. Den nye hjemmeside giver os bedre mulighed for at dele det, vi kalder 'livshistorier' – som beskriver de resultater vores arbejde har skabt i menneskers liv. Hjemmesiden linker tydeligt til ADRA Danmarks grundfortælling. Vi ønsker at fortælle historier om håb og forandring og vise, hvordan alle mennesker har værdi.

Professionalisering

Der har været en del personaleudskifting i løbet af året – men vi står tilbage med et stærkt team, hvilket er helt nødvendigt for fortsat at være berettiget til at modtage millionstøtte fra offentlige kasser. Men også i ADRA-netværket sker der en professionalisering. I 2019 udrullede ADRA-netværket et system under navnet 'ADRA Accreditation and Licensing' (AAL) mhp. at professionalisere ADRA globalt. AAL definerer et sæt af minimumskriterier, som skal være opfyldt, for at et ADRA-kontor kan blive godkendt til at arbejde under navnet ADRA. Der skal være styr på organisationens værdier, politikker og regelsæt, beslutningsprocesser, økonomistyring, personaleledelse osv.

ADRA Danmark modtog som et af de første ADRA-kontorer i netværket allerede i 2019 den nye Licens og Akkreditering. ADRA Danmark lever således til fulde op til ADRA-kravene.

Det er en kæmpe fordel, at vi nu i stigende grad har et mere fælles udgangspunkt for, hvordan ADRA skal arbejde og fungere på tværs af hele netværket.

Ny global strategi

ADRA Danmarks globale strategi udløb ved udgangen af 2019. Derfor har vi i løbet af året gennemgået en spændende proces mhp. at udvikle en ny 5-årig global strategi for organisationen 2020-2024. I den nye strategi er der fokus på at skærpe ADRA Danmarks profil, dyrke vores fordele og udvikle vores niche, samtidig med at vi er innovative og gode til at tænke ud af boksen.

I den forbindelse markerede året 2019 også begyndelsen på ADRA's strategiske engagement med religiøse ledere mhp. at tackle de sociale og kulturelle normer, der negativt påvirker mennesker. ADRA ønsker også at øge samarbejdet med Adventistkirkens bagland og netværk, så de selv forstår at udnytte deres indflydelse i bekæmpelsen af negative sociale normer. Religiøse ledere har stor taleret i menneskers liv i mange af de lande hvor ADRA arbejder. Hvis præster og imamer fx taler for, at piger og kvinder bør have samme muligheder som drenge og mænd, så lytter folk. Processen startede i 2019 med workshops i Uganda og Malawi, hvor ledere fra Adventistkirken og Adventist-institutionerne samt ADRA i fællesskab udforskede mulighederne for tættere samarbejde. Deltagerne drøftede det teologiske grundlag for at arbejde med social retfærdighed og udpegede en række temaer for muligt samarbejde, for eksempel at fremme pigers ret til uddannelse, kvinders rettigheder og i det hele taget arbejde med negative sociale normer som fx tidlige ægteskaber, kønsbaseret vold og børnearbejde.

Forventninger til kommende regnskabsår

Den samlede projektoomsætning er budgetteret til 88 mio. kr. i 2020. Faldet skyldes primært at der var to store enkeltbevillinger fra Danida i 2019 samt forskydninger i EU og ECHO projekter. Der er budgetteret med et overskud på 530 t.kr.

Ledelsen finder det imidlertid nødvendigt at orientere om at organisationen står overfor en række ekstraordinære udfordringer, som vil påvirke resultatet for 2020.

COVID-19 pandemien

I skrivende stund (20. marts) raser COVID-19 pandemien verden over. ADRA Danmarks medarbejdere arbejder hjemmefra, udsendte medarbejdere er hentet hjem, og flere af vore programmer i partnerlandene er sat på standby. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at forudse konsekvenserne af COVID-19 pandemien for ADRA Danmarks hjælpearbejde og aktivitetsniveau i 2020. Der er nok ingen tvivl om, at pandemien vil reducere omsætningen, hvilket vil fordre en snarlig budgetjustering.

Syrien

I 2019 er vores aktiviteter i Syrien blev forsinket pga. problemer med at overføre midler, og der er en risiko for at dette vil fortsætte i 2020. Alle hjælpeorganisationer inklusive ADRA har alvorlige problemer med at overføre midler til Syrien. Hidtil har ADRA DK kunnet sende til en bank i Libanon, men på grund af den politiske situation i Libanon har ADRA Syrien nu problemer med at få udbetalt penge fra banken i Libanon. I skrivende stund afsøges alle muligheder.

Malawi

Vi har også en alvorlig situation i Malawi. Der skal gennemføres en Forensic Audit af ADRA Malawi i løbet af april måned, og en fortsættelse af vores samarbejde med ADRA Malawi vil afhænge af udfaldet af denne.

Ledelsen og bestyrelsen er således opmærksom på, at 2020 bliver et år med ekstraordinære udfordringer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

ADRA Danmark
Resultatopgørelse 2019

	Note	2019 DKK '000	2018 DKK '000
INDTÆGTER			
Offentlige bidrag	1	91.410	65.127
Private bidrag	2	4.369	4.849
Formålsbestemte midler overført fra sidste år	3	23.128	29.854
Formålsbestemte midler overført til næste år	3	-18.656	-23.128
Indtægter, i alt		100.251	76.702
OMKOSTNINGER			
Aktivitets- og driftsomkostninger i projekter	3	92.604	70.386
Tilskud til partnere		189	57
Kommunikation og fundraising	4	2.103	2.032
Administrationsomkostninger	5	2.965	3.248
Omkostninger, i alt		97.861	75.723
Ordinært resultat før finansielle poster		2.390	979
Finansielle indtægter		37	19
Finansielle omkostninger		26	32
Finansielle poster netto		11	-13
Årets resultat		2.401	966
Overført til fri egenkapital		2.401	966

ADRA Danmark
Balance pr. 31. december

	Note	2019 DKK '000	2018 DKK '000
AKTIVER			
<u>Materielle anlægsaktiver</u>			
Inventar, udstyr og driftsmidler		90	179
Materielle anlægsaktiver, i alt		90	179
<u>Omsætningsaktiver</u>			
Forudbetalte projektmidler til partnere		11.720	19.862
Øvrige tilgodehavender		470	750
Likvide midler	6	18.552	12.095
Omsætningsaktiver, i alt		30.742	32.707
Aktiver, i alt		30.832	32.886
PASSIVER			
<u>Egenkapital</u>			
Fri egenkapital primo		8.132	7.165
Overført overskud		2.401	967
Fri egenkapital ultimo		10.533	8.132
<u>Kortfristede finansielle forpligtelser</u>			
Ikke anvendte formålsbestemte midler	3	18.656	23.128
Periodeafgrænsningsposter		193	121
Andre finansielle forpligtelser		1.450	1.505
Kortfristede finansielle forpligtelser, i alt		20.299	24.754
Passiver, i alt		30.832	32.886
Eventualforpligtelser	7		

ADRA Danmark
Noter til årsregnskab 2019

	2019 DKK '000	2018 DKK '000
Note 1: Offentlige bidrag		
DANIDA	63.754	52.431
EU/ECHO	27.543	12.558
Kulturministeriet	113	138
Offentlige bidrag, i alt	91.410	65.127
Note 2: Private bidrag		
Danmarks Indsamling	0	1.363
Hjælpeaktion indsamling	857	1.017
RIPAT projekt Burundi	96	96
ADRA-netværket	456	0
Hus-projekt, Burundi	293	386
Novo Nordisk Fonden	658	0
Andre øremærkede gaver	1.094	604
Copydan	23	0
Adventistkirken	175	175
Gaver - Ikke øremærkede	614	1.074
Medlemskontingenter	103	134
Private bidrag, i alt	4.369	4.849

I 2019 havde ADRA Danmark 529 kontingentbetalende medlemmer

Note 3 - Formålsbestemte midler	Note	Overført fra 2018	Indtægter	Omkost. 2018 rettet	Omkostninger	Adm. bidrag	Overført til 2020
		DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
DANIDA udviklingsprojekter		737	21.025	107	20.234	1.416	5
DANIDA humanitære projekter		805	15.008	245	14.315	986	267
DANIDA HPA+Ramme 2017		0	0	12	-475	-25	488
DANIDA humanitære enkeltprojekter	8	9.337	27.754	0	32.922	2.462	1.707
Andre projekter		120	552	0	-670	39	1.303
ECHO/EU projekter		7.619	27.543	-3	22.179	1.572	11.414
Danmarks Indsamling	9	1.571	0	0	1.373	103	95
Hjælpeaktion, indsamling	10	1.536	857	0	681	34	1.678
Øremærkede projekter	11	1.403	2.045	0	1.684	66	1.698
Formålsbestemte midler, i alt	12	23.128	94.784	361	92.243	6.653	18.656

	2019 DKK '000	2018 DKK '000
Note 4: Kommunikation og fundraising		
Personaleomkostninger	1.618	1.442
Øvrige omkostninger	485	590
Kommunikation og fundraising, i alt	2.103	2.032

Note 5: Administrationsomkostninger

Personaleomkostninger	7.678	6.685
Heraf monitorering af projekter	-6.006	-4.666
Lokaleomkostninger	360	320
IT-omkostninger	347	301
Revisor og konsulenter	201	107
Øvrige administrationsomkostninger	296	383
Afskrivninger	89	118
Administrationsomkostninger, i alt	2.965	3.248

Vederlag til generalsekretær	732	712
Vederlag til bestyrelse	0	0

Note 6: Likvide midler

Bankkonti, projekter	7.899	9.793
ADRA Danmark	10.653	2.302
Likvide midler, i alt	18.552	12.095

Note 7: Eventualforpligtelser

Der har i 2019 været et overforbrug på et Danida enkeltprojekt i Yemen pga. kursændringer. Det kan betyde, at ADRA Danmark accepterer at finansiere op til kr. 175.000 heraf fra ikke anvendte formålsbestemte midler.

Der er ingen andre væsentlige kontraktlige forpligtelser.

Der er ingen leasingforpligtelser.

Note 8 - Danida enkeltbevillinger

	Overført fra 2018 DKK '000	Indtægter DKK '000	Omkost- ninger DKK '000	Adm. bidrag DKK '000	Overført til 2020 DKK '000
HOPE, Syria 2018-2019	119	-71	45	2	0
IRCC, Syria 2018-2019	3.722	11.325	12.405	934	1.709
PROMISE, Syria 2019-2020		0	3	0	-3
IFLR, Yemen 2018-2019	5.496	16.500	20.470	1.526	0
Danida enkeltbevillinger, i alt	9.337	27.754	32.923	2.462	1.706

Note 9 - Danmarks Indsamling

	Overført fra 2018 DKK '000	Indtægter DKK '000	Omkost- ninger DKK '000	Adm. bidrag DKK '000	Overført til 2020 DKK '000
2017 Uganda 2017-18	718	0	578	43	97
2018 Burundi 2018-2019	853	0	795	60	-2
Danmarks Indsamling, i alt	1.571	0	1.373	103	95

Note 10 - Hjælpeaktion omkostninger

	2019
	DKK '000
Rohingya /UNHCR	54
Zimbabwe Flood Cyclon Idai EM19-022	140
Mosambique Cyclon Kenneth EM19-028	70
Match til Kayka II Uganda Y4512	181
Emergency WASH Etiopien Y5102	118
Serbia - safe place for children EM19-029	71
Indsamling og administration	81
Hjælpeaktion, omkostninger i alt	715

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v. Omkostningerne er inkl. 5% administrationsbidrag.

Note 11 - Øremærkede projekter

	Overført fra 2018	Indtægter	Omkost- ninger	Adm. bidrag	Overført til 2020
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Husprojekt Burundi	213	293	455	51	0
Vandprojekt Afghanistan	0	32	30	2	0
Go Honduras	49	36	38	4	43
Happy Hand Donations	0	407	260	0	147
Nød og sult	572	40	0	0	612
Børn i Afrika	200	70	0	0	270
Katastrofefond	145	72	106	12	99
Sydsudan skolebørn	0	114	0	0	114
Skolesæt Syrien	16	-3	0	0	13
Rohingya flygtninge Bangladesh	17	0	15	2	0
Skoleprojekt Chad	0	73	58	6	9
Match til Farmer Market Projekt Y0010	35	0	33	-10	12
Mad til familier i Yemen	104	82	0	0	186
Yemen	0	111	0	0	111
Novo Fond match til HUM5008	0	658	658	0	0
Andre	52	60	31	0	81
Øremærkede projekter, i alt	1.403	2.045	1.684	67	1.697

Note 12 - PROJEKTOMKOSTNINGER I 2019 FORDELT PÅ LANDE

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
YEMEN					
PROTECTION AND LIVELIHOODS ASSISTANCE (PLA)	HUM5008	3.997		3.997	261
IFLR 2018-2019	DE5010	21.995		21.995	1.526
MATCH HUM5008 HUM5008 FROM NOVO NORDISK FOND	Ø	658		658	0
	YEMEN, TOTAL	26.650	0	26.650	1.787
SYRIA					
Vulnerable Communities live with Dignity (VCD)	HUM3809	2.979		2.979	195
MATCH TIL ASPIRE EC3813	HUM3813	229		229	0
HOPE 2018	DE3810	48		48	2
ECHO, BASE 2018-19	EC3811	5.617		5.617	367
IRCC 2018-2019	DE3812	13.338		13.338	934
PROMISE 2019-2020	DE3814	3		3	0
ECHO, ASPIRE	EC3813	687		687	63
MATCH ASPIRE EC3813 FROM ADRA CH	Ø	122		122	
MATCH ASPIRE EC3813 FROM HAPPY HAND	Ø	150		150	
MATCH ASPIRE EC3813 FROM INGATHERING	Ø	24		24	0
	SYRIA, TOTAL	23.197	0	23.197	1.561
SUDAN					
SUSTAINABLE ACCESS TO HEALTH EDUCATION AND WATER (SAHEWA)	CIV3523	1.194	1.194		78
MATCH TMP EU3528	CIV3528	1.177	1.177		77
CBPM 2017-19	EC3527	1.645		1.645	108
TMP 2017-20	EU3528	9.330	9.330		610
BW4HCC 2018-19	EC3529	4.018		4.018	263
RHUDI 2019-20	EC3530	2.453		2.453	161
	SUDAN, TOTAL	19.817	11.701	8.116	1.297
BURUNDI					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV0523	3.696	3.696		242
MATCH RIPAT FROM CIV	CIV0528	391	391		25
RIPAT	Y0528	149	149		7
HOUSING PROJECT	X1009	506	506		51
DANMARKS INDSAMLING 2018, SAFE HOMES	DI0527	856	856		60
	BURUNDI, TOTAL	5.598	5.598	0	385
MALAWI					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV2012	5.058	5.058		331
Cyclone Idai EM19-20 Flex funds	F	495	495		32
	MALAWI, TOTAL	5.553	5.553	0	363
SOUTH SUDAN					
BUILDING RESILIENCE IN THE EDUCATION SECTOR (BRES)	HUM3718	5.430		5.430	355
CORRECTION BRES HPA 2013	PA	-500		-500	-25
WASH KYAKA FLEX FUNDS EM18-30	F	354		354	23
	SOUTH SUDAN, TOTAL	5.284	0	5.284	353
UGANDA					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV4510	4.414	4.414		289
FLEX FUNDS EM18-30	F	535		535	35
WASH KYAKA INGATHERING EM18-30	H	181	181		9
WASH KYAKA	Y4512	-672	-672		
DANMARKS INDSAMLING 2017, Fair Child	DI4511	621	621		43
	UGANDA, TOTAL	5.079	4.544	535	376
ETHIOPIA					
RIHA	CIV5101	3.332	3.332		218
FLOODING Y5102 Flex funds	F	535	535		35
FLOODING Y5102 INGATHERING	H	118	118		6
FLOODING Y5102	Y5102	-613	-613		
	ETHIOPIA, TOTAL	3.372	3.372	0	259

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
ZIMBABWE					
INGATHERING EM19-022 CYLON IDAI	H	140		140	7
ZIMBABWE, TOTAL		140	0	140	7
DEMOCRATIC REPUBLIC CONGO					
EBOLA RESPONCE EM19-001	Ø	117		117	12
DRC, TOTAL		117	0	117	12
SERBIA					
INGATHERING -SAFE PLASE FOR CHILDREN	H	71		71	3
SERBIA, TOTAL		71	0	71	3
BANGLADESH					
ROHINGUA - UNHCR	H	54		54	3
EARMARKED ROHINGYA REFUGES EM17-80	Ø	17		17	2
BANGLADESH TOTAL		70	0	70	4
MOSAMBIQUE					
CYCLON IDAI - INGATHERING EM19-028	H	70		70	3
MOZAMBIQUE, TOTAL		70	0	70	3
CHAD					
School project	Ø	64		64	6
CHAD, TOTAL		64	0	64	6
HONDURAS					
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS	Ø	42		42	4
HONDURAS, TOTAL		42	0	42	4
AFGHANISTAN					
EARMARKED WATER3WORLD	Ø	32	32		2
AFGHANISTAN, TOTAL		32	32	0	2
RWANDA					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	CIV2516	-154	-154		-10
RWANDA, TOTAL		-154	-154	0	-10
DENMARK					
LOT HUM SPA, AUDIT	HUM9999	42		42	3
LOT CIV SPA, PR, COMMUNICATION AND AUDIT	CIV9999	436	436		28
INGATHERING-, INFORMATIONS- AND ADMINISTRATION COSTS		81		81	4
DENMARK, TOTAL		559	436	123	35
GLOBAL					
LOT CIV STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	CIV9999	1.201	1.201		79
LOT HUM STRATEGIC PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING	HUM9999	502		502	33
LOT CIV INNOVATION, CROSSCUTTING	CIV9995	908	908		59
LOT HUM INNOVATION, CROSSCUTTING	HUM9995	202		202	13
Farmer Market Evaluation	Y0010	415	415		32
EARMARKED - HAPPY HAND PROJECTS		100	100		-10
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS		7		7	0
GLOBAL, TOTAL		3.335	2.624	711	206
PROJEKTOMKOSTNINGER, I ALT		98.895	33.703	65.192	6.653

66%

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, indregnes som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

Projektomkostninger

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til løn, husleje og andre administrationsydelser. Monitoreringsindtægter for medarbejderes timeforbrug på projekter modregnes i administrationsomkostninger.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

Skat

ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
IT inkl. software	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.



ADRA Danmark
Concordiavej 16A, DK-2850 Nærum
Tel. +45 45587700
info@adra.dk
www.adra.dk

ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Møller Vesterager

Generalsekretær

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-561936478847

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-04-21 08:55:06Z

NEM ID 

Jens Morten Øster

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-634652105425

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-04-21 09:46:19Z

NEM ID 

Monica Neesgaard

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-178539976673

IP: 87.61.xxx.xxx

2020-04-21 12:05:00Z

NEM ID 

Lene Bull Christiansen

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-431009785281

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-04-21 15:34:48Z

NEM ID 

Lene Sonne

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-097491368742

IP: 87.60.xxx.xxx

2020-04-21 17:22:54Z

NEM ID 

Thomas Philipp Müller

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-645039167219

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-04-21 18:30:23Z

NEM ID 

Ann-Britt Moos Møller

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-736739416251

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-04-21 19:16:26Z

NEM ID 

May-Britt Kivikoski Kalvåg Jørgensen

Bestyrelse

På vegne af: ADRA Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-148227148322

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-04-21 19:21:10Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Sigeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske sigeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske sigeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ulrik B Vassing

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2020-04-22 12:59:34Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>